

[별첨 1] 영상정보처리기기 운영·관리 방침

**【 영상정보처리기기 운영·관리 방침 】**

하나새마을금고(이하 "금고"라 함)는 영상정보처리기기 운영·관리 방침을 통해 금고에서 처리하는 영상 정보가 어떠한 용도와 방식으로 이용·관리되고 있는지 알려드립니다.

**1. 영상정보처리기기의 설치 근거 및 설치 목적**

가. 금고는 「개인정보 보호법」 제25조 제1항에 따라 다음과 같은 목적으로 고정형 영상정보처리기기를 설치·운영합니다.

- 시설안전 및 화재 예방
- 범죄의 예방 및 수사를 위해 필요한 경우
- 차량도난 및 파손방지

※ 주차대수 30대를 초과하는 규모의 경우 「주차장법 시행규칙」 제6조 제1항을 근거로 설치·운영 가능  
 나. 금고는 「개인정보 보호법」 제25조의2 제1항에 따라 다음과 같은 목적으로 이동형 영상정보처리기기를 운영합니다.

- 민원응대 및 보안관리(청원경찰 바디캠 등)

**2. 고정형 영상정보처리기기 설치 대수, 설치 위치 및 촬영범위(2024.12.13. 현재)**

구 분	설치 대수	설치 위치 및 촬영 범위
본점	35	출입구, 각층 복도, 주차장 엘리베이터, 금고객장, 365코너, 전산실, 벽금고실, 2층 객장 및 사무실, 3층 강의실, 4층 강당, 외부
경상지점	16	출입구, 금고객장, 365코너, 전산실, 벽금고실, 2층 객장사무실
봉덕1동지점	14	출입구, 금고객장, 외부, 365코너, 전산실, 벽금고실
대명3동지점	25	출입구, 금고객장, 외부, 주차장, 365코너, 전산실, 벽금고실, 각층 복도, 2층 강의실, 4층 강의실

주) 영상정보처리기기의 설치 대수, 위치 등은 금고의 사정에 따라 일부 변동이 있을 수 있습니다.

**3. 관리책임자 및 접근권한자**

귀하의 개인영상정보를 보호하고 개인영상정보와 관련한 불만을 처리하기 위하여 아래와 같이 개인 영상정보 관리책임자 및 접근권한자를 두고 있습니다.

구 분	관리책임자 (안전관리책임자)	접근권한자 (안전관리담당자)	연락처
본점	이사장	경영관리팀장	053-621-0623
경상지점		지점장	053-624-0441
봉덕1동지점		지점장	053-474-5551
대명3동지점		지점장	053-626-6268



#### 4. 영상정보의 촬영시간, 보관기간, 보관장소 및 처리방법

구분	촬영시간	보관기간	보관장소
고정형 영상정보처리기기	24시간	촬영일로부터 90일	각 지점 보관

- 처리방법 : 개인영상정보의 목적 외 이용, 제3자 제공, 파기, 열람 등 요구에 관한 사항을 기록 및 관리

#### 5. 영상정보처리기기 설치 및 관리 등의 위탁에 관한 사항(해당하는 경우만)

금고는 아래와 같이 영상정보처리기기 설치 및 관리 등을 위탁하고 있으며, 관계 법령에 따라 위탁 계약 시 개인정보가 안전하게 관리될 수 있도록 필요한 사항을 규정하고 있습니다.

수탁업체	담당자	연락처
-	-	-

#### 6. 개인영상정보의 확인 방법 및 장소에 관한 사항

가. 확인 방법 : 영상정보 접근권한자에게 미리 연락하고 금고에 방문하시면 확인할 수 있습니다.

나. 확인 장소 : 영상정보 접근권한자

#### 7. 정보주체의 영상정보 열람 등 요구에 대한 조치

귀하는 개인영상정보에 관하여 열람 또는 존재확인·삭제를 원하는 경우 언제든지 당 금고에 요구하실 수 있습니다.

단, 귀하가 촬영된 개인영상정보 및 명백히 정보주체의 급박한 생명, 신체, 재산의 이익을 위하여 필요한 개인영상정보에 한정됩니다.

금고는 개인영상정보에 관하여 열람 또는 존재확인 및 삭제를 요구한 경우 지체 없이 필요한 조치를 하겠습니다.

단, 다음에 해당하는 경우에는 요구를 거부할 수 있고, 거부사유를 10일 이내에 서면으로 정보주체에게 통지하여야 합니다.

1. 개인영상정보의 보관기간이 경과하여 파기한 경우
2. 기타 정보주체의 열람 등 요구를 거부할 만한 정당한 사유가 존재하는 경우  
(개인영상정보 열람으로 인하여 다른 사람의 사생활이나 정당한 이익을 침해할 우려가 큰 경우 등)

#### 8. 개인영상정보의 안전성 확보조치

금고가 처리하는 영상정보는 암호화 조치 등을 통하여 안전하게 관리되고 있습니다.

또한 개인영상정보 보호를 위한 관리적 대책으로서 개인영상정보에 대한 접근 권한을 차등부여하고



있고, 개인영상정보의 위·변조 방지를 위하여 개인영상정보의 생성 일시, 열람시 열람 목적·열람자·열람일시 등을 기록하여 관리하고 있습니다.  
이 외에도 개인영상정보의 안전한 물리적 보관을 위하여 잠금장치를 설치하고 있습니다.

## 9. 그 밖에 영상정보처리기기 설치, 운영 및 관리에 필요한 사항

가. 고정형 : CCTV 녹화 안내 표지판을 건물 출입구 등에 설치하고 있습니다.

## 10. 개인정보 처리방침 변경에 관한 사항

이 영상정보처리기기 운영·관리방침은 2024.12.13.에 제정(또는 개정)되었으며 법령·정책 또는 보안 기술의 변경에 따라 내용의 추가·삭제 및 수정이 있을 시에는 시행하기 최소 7일전에 변경사유 및 내용 등을 공지하도록 하겠습니다.

